REGULAMIN ZARZĄDU GŁÓWNEGO
STOWARZYSZENIA ELEKTRYKÓW POLSKICH

1. Postanowienia ogólne.

1.1. Zarząd główny (ZG) jest naczelną władzą SEP i kieruje działalnością SEP w okresach między walnymi zjazdami delegatów (WZD) zgodnie ze statutem, uchwałami WZD i niniejszym regulaminem.

1.2. W skład ZG wchodzą: prezes SEP i nie więcej niż 15 członków.

1.3. ZG spośród swoich członków, na wniosek prezesa SEP, wybiera w głosowaniu tajnym wiceprezesów SEP, skarbnika SEP i sekretarza ZG oraz może utworzyć prezydium i określić jego skład i kompetencje.

1.4. Pracami ZG oraz prezydium kieruje i przewodniczy zebraniom prezes SEP lub upoważniony przez niego wiceprezes SEP.

1.5. ZG na wniosek prezesa SEP, może dokonać zmian w składzie prezydium w trakcie trwania kadencji.

2. Zadania i zakres działania.

2.1. Obowiązki, kompetencje i uprawnienia ZG określone są w statucie SEP.

2.2. Uchwały w sprawach wymienionych w § 18 ust. 5 pkt 3 i 4 statutu są podejmowane przez ZG po uzyskaniu opinii rady prezesów (RP). Opinia RP wymieniona w § 18 ust. 5 pkt 3 jest dla ZG wiążąca.

2.3. Prezydium ZG może podejmować niewymagające uchwały ZG decyzje dotyczące spraw wyszczególnionych w § 18 ust. 5 pkt 1, 8, 12 i 13 statutu oraz innych określonych
każdorazowo w uchwałach ZG.

2.4. ZG obligatoryjnie zwołuje NWZD na wniosek GKR, rady prezesów (RP) lub ½ liczby członków z głosem stanowiącym.

3. Zasady organizacyjne

3.1. Czteroletnia kadencja ZG rozpoczyna się z dniem wyboru jego członków przez WZD i kończy się z chwilą wyboru nowego składu ZG przez kolejny WZD.

3.2. Członek ZG traci swój mandat w przypadkach:

1) złożenia na ręce prezesa SEP pisemnej rezygnacji;
2) utraty członkostwa na podstawie postanowień § 11 ust. 5 statutu;

3) nieudzielenia absolutorium lub odwołania przez NWZD;
4) wykluczenia na podstawie prawomocnego orzeczenia sądu koleżeńskiego;
5) zgonu.

3.3. W przypadkach określonych w pkt 3.2 na zwolnione miejsce członka ZG prezes SEP powołuje następnego kandydata z listy wyborczej w kolejności uzyskanej liczby głosów.

3.4. ZG na wniosek prezesa SEP powołuje i odwołuje w tajnym głosowaniu sekretarza generalnego.

3.5. ZG odbywa posiedzenia nie rzadziej niż raz na dwa miesiące.

3.6. Posiedzenia ZG i jego prezydium zwołuje i im przewodniczy prezes SEP lub z jego upoważnienia jeden z wiceprezesów SEP. Wszystkie posiedzenia ZG SEP są protokołowane i mogą być nagrywane. Nagranie jest kasowane po wykorzystaniu go do celów sporządzenia protokołu.

3.7. W posiedzeniach ZG biorą udział z głosem doradczym:
1) przewodniczący GKR;
2) dziekan rady prezesów i dziekan rady naukowo-technicznej;
3) sekretarz generalny;
4) inne osoby zaproszone przez prezesa SEP.

3.8. W posiedzeniach ZG głos stanowiący mają tylko jego członkowie.

3.9. ZG podejmuje decyzje zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy liczby jego członków. Przy równej liczbie głosów decyduje głos prowadzącego posiedzenie.

3.10. Decyzje ZG są wyrażane w formie uchwał w sprawach określonych w statucie SEP, natomiast pozostałe w formie zapisów w protokołach.

3.11. Członek ZG, który głosował przeciw przyjęciu uchwały lub decyzji, ma prawo zgłosić zdanie odrębne. Zgłoszenie zdania odrębnego powinno być zapisane w protokole zebrania.

3.12. Posiedzenia prezydium zwoływane są w miarę potrzeb.

3.13. W posiedzeniach prezydium uczestniczy z głosem doradczym sekretarz generalny. Prezes SEP upoważniony jest do zapraszania na posiedzenia prezydium osób niebędących jego członkami, o ile ich udział uzna za celowy w rozpatrywanej sprawie.

3.14. Decyzje prezydium podejmowane są zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy liczby jego członków. Głos stanowiący mają tylko członkowie prezydium.

3.15. Dopuszcza się udział w posiedzeniu i głosowanie przy użyciu technicznych środków

komunikacji na odległość, pod warunkiem zapewnienia udziału w tej formie komunikacji wszystkim członkom ZG lub jego prezydium.

3.16. ZG składa WZD sprawozdanie za okres kadencji z działalności SEP, w tym z działalności własnej ZG.

4. Postanowienia końcowe.

4.1. Za skompletowanie oraz dostarczenie członkom ZG i innym zaproszonym osobom materiałów związanych z przewidywanym porządkiem obrad ZG lub prezydium odpowiedzialny jest sekretarz generalny lub wskazana przez niego osoba zastępująca.

4.2. Materiały na posiedzenie ZG lub jego prezydium należy przekazywać 7 dni przed posiedzeniem.

4.3. Protokoły z poprzedniego posiedzenia ZG lub posiedzenia prezydium ZG są przyjmowane odpowiednio przez ZG lub prezydium ZG w formie uchwały na najbliższym posiedzeniu ZG lub prezydium ZG.

4.4. Sekretarz generalny jest odpowiedzialny za niezwłoczne dostarczanie przyjętych protokołów organom, jednostkom organizacyjnym oraz osobom realizującym decyzje ZG lub prezydium ZG i ich udostępnianie zainteresowanym oraz za ich archiwizację w SEP.

4.5. Koszty udziału członków ZG w posiedzeniach ZG pokrywane są ze środków finansowych budżetu centralnego SEP.

Regulamin zarządu głównego SEP został uchwalony w dniu 13 czerwca 2026 r. przez XLI WZD SEP we Wrocławiu i obowiązuje od dnia uchwalenia.

Przewodniczący XLI WZD SEP

Andrzej Hachoł

dr inż. Andrzej Hachoł, prof. PWr