

Załącznik 2 - ZASADY ZALICZANIA PUNKTÓW KONKURSOWYCH

Niżej podane zasady określają wymagania, jakie muszą być spełnione, aby punkty mogły zostać uznane. Należy je podać w załączniku do tabeli 1.

Zgłoszenie musi być poparte wymaganymi podpisami.

Ad 1 Należy podać datę i liczbę uczestników zebrania. Brak odbycia zebrania członków Koła skutkuje nie otrzymaniem nagród w naszym konkursie bez względu na liczbę uzyskanych punktów z tytułu działalności.

Ad 2 Należy podać nazwę członka wspierającego i nr ewidencyjny w ZO lub ZG. Liczy się tylko w roku rejestracji członka wspierającego. „Nie dotyczy jednorazowego wsparcia działalności SEP”.

Ad 3 Nazwa i data zawarcia umowy. Z jednym zakładem może być zaliczona tylko jedna umowa (lub porozumienie). Nie dotyczy umów o członkostwo zbiorowe.

Ad 4 i 5. Należy wyliczyć % członków z zapłaconymi składkami do ogólnej ilości i podać punktację.

Ad 6 Należy podać kwotę wpłat w roku objętym konkursem.

Ad 7 Należy podać kwoty, jakie w roku konkursowym Koło pozyskało na swoje potrzeby i od kogo. Nie dotyczy składek członkowskich oraz wpłat członka wspierającego.

Ad 8 Należy podać datę, nazwę imprezy i nazwisko/a prelegenta/ów. W jednym dniu zalicza się tylko jedną imprezę bez względu na ilość prelegentów.

Ad 9 Należy podać datę, miejsce, nazwę imprezy, temat odczytu i nazwisko prelegenta, członka Koła.

Ad 10 Należy podać datę, miejsce, nazwę imprezy, temat odczytu i nazwisko prelegenta, członka Koła.

Ad 11 Należy podać datę, miejsce, nazwę imprezy, tytuł referatu i nazwisko prelegenta, członka Koła.

Ad 12 Należy podać datę, miejsce, temat informacji i nazwisko członka Koła.

Ad 13 – 15 Należy podać datę, temat /symposium, konferencji, seminarium/, liczbę uczestników, nazwy miejscowości, skąd przybyli oraz ksero dokumentu zapraszającego na imprezę. Zalicza się tylko imprezy wykazane w sprawozdaniach ZO lub ZG.

Ad 16 Należy podać datę, temat i miejsce wystawy.

Ad 17 Należy podać tematykę i nośnik. Nie dotyczy sprawozdań z imprez, ani materiałów do odczytów, seminariów, sympozjów i konferencji.

Ad 18 i 19 Należy podać tytuł publikacji, nazwisko autora /członka Koła/, tytuł i nr czasopisma. Nie dotyczy biuletynów zakładowych i innych.

Ad 20 Należy podać tytuł publikacji, nazwisko autora /członka Koła/, nazwa wydawnictwa. Punkty przyznaje się za publikację, a nie za ilość autorów.

Ad 21 i 22 Należy podać tematykę kursu/szkolenia, czas trwania, datę i miejsce oraz liczbę uczestników. **Punktów nie przyznaje się za szkolenia komercyjne dotyczące np. uprawnień na grupy kwalifikacyjne, bhp, itp.**

Ad 23 Należy podać tytuły i liczbę prenumerowanych czasopism.

Ad 24 Należy opisać działalność. Punkty za całoroczną działalność niezależnie od ilości członków Koła wspomagających ten typ działalności.

Ad 25 Należy podać tytuł patentu i nazwiska twórców. Wskazać, który z nich jest członkiem Koła.

Ad 26 Należy podać tytuł patentu i nazwiska twórców. Wskazać, który z nich jest członkiem Koła.

Ad 27 Należy podać tytuł patentu i nazwiska twórców. Wskazać, który z nich jest członkiem Koła.

Ad 28 Należy podać tytuł patentu i nazwiska twórców. Wskazać, który z nich jest członkiem Koła.

Ad 29 Należy podać tytuł wzoru użytkowego i nazwiska twórców. Wskazać, który z nich jest członkiem Koła.

Ad 30 Należy podać tytuł wzoru użytkowego i nazwiska twórców. Wskazać, który z nich jest członkiem Koła.

Ad 31 i 32 Należy podać nazwę konkursu, rodzaj nagrody i nazwiska członków Koła otrzymujących nagrodę. Punkty przyznaje się za każdą nagrodę, a nie za ilość nazwisk otrzymujących nagrodę. Dotyczy tylko konkursów, a nie innych nagród i wyróżnień.

Ad 33 Należy podać nazwę konkursu, rodzaj nagrody i nazwiska członków Koła otrzymujących nagrodę. Nie dotyczy nagród i wyróżnień w konkursie na najaktywniejsze Koło SEP, ani też odznaczeń SEP.

Ad 34 Jednostką jest ilość dni. Należy podać datę, miejscowość i liczbę uczestników w tym liczbę członków Koła. Za wycieczkę uważa się wyjazd co najmniej 6. osób, członków koła.

Ad 35 i 36 Data, nazwa organizatora i liczba uczestników. Punkty przyznaje się za jednorazowe przyjęcie 10 uczestników.

Ad 37 Jednostką jest ilość dni. Należy podać datę, trasę, i liczbę uczestników w tym liczbę członków Koła. Za wycieczkę uważa się wyjazd co najmniej 6. osób, w tym 3. członków koła.

Ad 38 Należy podać datę, miejsce i liczbę uczestników. Wymagana minimalna liczba uczestników balu wynosi 40 osób.

Ad 39 Należy podać datę, miejsce, rodzaj imprezy i liczbę uczestników, w tym członków Koła. Wymagana minimalna ilość uczestników imprezy wynosi 10 osób.

Ad 40 Punkty przyznaje się za każdy rodzaj działalności. Nie sumuje się ilości wydań, aktualizacji, tablic itp. Opisać działalność. podać tytuł strony internetowej.

Ad 41 Należy podać tytuł, nazwę i nr czasopisma, nazwisko autora, członka SEP. Uznaje się również wywiad z członkiem Koła.

Ad 42 i 43 Punkty przyznaje się za całoroczną działalność. Należy opisać tę działalność.

Ad 44 Należy podać nazwisko członka Koła, pełnioną funkcję w ZO lub ZG. Punkty przyznaje się za każde nazwisko niezależnie od liczby funkcji i rodzaju działalności.

Ad 45 Należy podać nazwiska rzeczoznawców.

Ad 46 Należy opisać zadanie jakie Oddział SEP powierzył Kołu lub jego poszczególnym członkom. Punkty przyznaje się za zadanie, a nie liczbę uczestniczących w realizacji tego zadania.

Ad 47 Punkty przyznaje się za emerytów i rencistów /członków Koła/, którzy wymagają i których objęto opieką. Należy podać nazwiska.

Ad. 48 Za pozycję uznaje się te, w których zaliczono punkty tj. suma pozycji wypełnionych z rubryki nr 1.